

# POLITYKA PRYWATNOŚCI

## i informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Fundacji Wspierania Kultury i Języka Polskiego im. Mikołaja Reja

*Wersja obowiązująca od: 11.09.2026 r.*

Szanujemy Twoją prywatność. W tym dokumencie wyjaśniamy, jakie dane osobowe przetwarzamy, w jakich celach, na jakiej podstawie, komu je przekazujemy, jak długo je przechowujemy i jakie masz prawa. Dokument realizuje obowiązek informacyjny z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej: „RODO”) wobec wszystkich osób, z którymi Fundacja ma kontakt – na stronie internetowej, w projektach, podczas wydarzeń i we współpracy.

Jeżeli przy zapisie na konkretne zajęcia, do projektu, do wolontariatu lub przy podpisywaniu zgody otrzymasz odrębną, szczegółową klauzulę informacyjną, w zakresie tego działania ma ona pierwszeństwo przed niniejszym dokumentem.

### 1. Administrator danych i kontakt

Administratorem Twoich danych osobowych jest **Fundacja Wspierania Kultury i Języka Polskiego im. Mikołaja Reja** z siedzibą w Krakowie, ul. Nad Potokiem 20, 30-830 Kraków, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000390716, NIP 5512614038 (dalej: „Fundacja”, „my”).

W sprawach dotyczących danych osobowych możesz się z nami kontaktować:

- e-mailem: majle@poczta.onet.pl
- listownie: na adres siedziby, z dopiskiem „Ochrona danych osobowych”,
- telefonicznie: 516 983 170.

Fundacja nie wyznaczyła Inspektora Ochrony Danych. Wszystkie sprawy dotyczące danych osobowych prowadzi osoba odpowiedzialna za ochronę danych, dostępna pod wskazanymi wyżej danymi kontaktowymi.

### 2. Kogo dotyczy ta informacja

Niniejsza informacja dotyczy w szczególności:

- użytkowników strony internetowej [www.fundacjareja.eu](http://www.fundacjareja.eu) oraz profili Fundacji w mediach społecznościowych,
- osób kontaktujących się z Fundacją (e-mail, telefon, komunikatory, formularze, list),
- uczestników projektów, kursów (w tym kursów języka polskiego), szkoleń, warsztatów, konsultacji, mobilności i wyjazdów,
- osób korzystających z doradztwa i wsparcia specjalistycznego (np. prawnego, psychologicznego, integracyjnego, tłumaczeniowego),
- uczestników i widzów wydarzeń kulturalnych, edukacyjnych i integracyjnych (spektakli, koncertów, konferencji, festiwali, wystaw),
- wolontariuszy, kandydatów na wolontariuszy i osób związanych z Centrum Wolontariatu,
- osób, których wizerunek, głos lub artystyczne wykonanie są utrwalane (fotografie, nagrania wideo i audio),
- rodziców i opiekunów prawnych osób małoletnich,
- pracowników, kandydatów do pracy, współpracowników, wykonawców, trenerów, ekspertów, tłumaczy i autorów,
- darczyńców, sponsorów i subskrybentów informacji o działalności Fundacji,
- przedstawicieli, pracowników i osób kontaktowych instytucji partnerskich, grantodawców, kontrahentów i mediów.

**Niepubliczna Szkoła Podstawowa Specjalna im. UNICEF**

Fundacja jest organem prowadzącym Niepubliczną Szkołę Podstawową Specjalną im. UNICEF w Krakowie, ul. Topografów 11. Przetwarzanie danych uczniów, ich rodziców i pracowników szkoły w związku z działalnością dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą opisuje odrębna klauzula informacyjna szkoły. Fundacja przetwarza te dane jako organ prowadzący wyłącznie w zakresie wynikającym z ustawy – Prawo oświatowe i przepisów wykonawczych. Jeżeli uczniowie szkoły biorą udział w projektach Fundacji, informację o zasadach przetwarzania ich danych otrzymują rodzice przy zapisie do projektu.

### Projekty, w których administratorem jest inny podmiot

W części projektów finansowanych ze środków publicznych (krajowych lub unijnych) administratorem danych uczestników jest instytucja finansująca lub zarządzająca programem (np. właściwy minister albo instytucja zarządzająca), a Fundacja przetwarza dane w jej imieniu na podstawie umowy powierzenia przetwarzania. W takim przypadku przy zapisie do projektu otrzymasz klauzulę informacyjną tej instytucji, która określa zasady przetwarzania w tym projekcie. W projektach partnerskich poszczególni partnerzy mogą być odrębnymi administratorami albo współadministratorami (art. 26 RODO) – informację o tym przekazujemy w dokumentach rekrutacyjnych danego projektu.

## 3. Skąd mamy Twoje dane

Najczęściej otrzymujemy dane bezpośrednio od Ciebie. Możemy je również otrzymać:

- od rodzica lub opiekuna prawnego – w przypadku osób małoletnich i osób objętych opieką,
- od partnerów projektu, którzy prowadzą rekrutację lub kierują do nas uczestników,
- od instytucji kierujących do wsparcia (np. urzędów pracy, ośrodków pomocy społecznej, szkół, uczelni, organizacji pozarządowych) – za Twoją wiedzą,
- od pracodawcy lub instytucji delegującej (np. szkoły delegującej nauczycieli na szkolenie),
- od instytucji finansujących – w zakresie niezbędnym do realizacji i rozliczenia projektu,
- z publicznie dostępnych źródeł (KRS, CEIDG, strony internetowe instytucji) – w zakresie danych kontaktowych i służbowych przedstawicieli partnerów i kontrahentów.

Z tych źródeł pozyskujemy przede wszystkim dane identyfikacyjne i kontaktowe, dane dotyczące funkcji lub stanowiska oraz informacje potwierdzające spełnienie kryteriów udziału w projekcie.

## 4. Cele i podstawy prawne przetwarzania oraz okresy przechowywania

Poniżej opisujemy przetwarzanie danych w podziale na grupy osób. Ta sama osoba może należeć do kilku grup (np. wolontariusz, którego wizerunek utrwalono podczas spektaklu). Ogólne zasady dotyczące okresów przechowywania opisujemy także w punkcie 9.

### 4.1. Użytkownicy strony internetowej

**Zakres danych:** adres IP, dane o urządzeniu i przeglądarce, data i godzina wizyty, odwiedzane podstrony, identyfikatory plików cookies; dane wpisane w formularzach (imię, nazwisko, e-mail, telefon, treść wiadomości).

| Cel przetwarzania                                                                                        | Podstawa prawna                                                                                                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Udostępnianie strony, zapewnienie jej bezpieczeństwa i prawidłowego działania, prowadzenie logów serwera | art. 6 ust. 1 lit. f RODO – prawnie uzasadniony interes Fundacji (bezpieczeństwo i ciągłość działania serwisu)                               |
| Stosowanie niezbędnych plików cookies                                                                    | art. 6 ust. 1 lit. f RODO w zw. z art. 399 ustawy – Prawo komunikacji elektronicznej                                                         |
| Analityka, statystyki, osadzanie treści zewnętrznych, cookies marketingowe                               | art. 6 ust. 1 lit. a RODO – zgoda wyrażona w banerze cookies                                                                                 |
| Obsługa formularzy kontaktowych i zapisów online                                                         | art. 6 ust. 1 lit. f RODO (odpowiedź na zapytanie); art. 6 ust. 1 lit. b RODO (gdy zapytanie dotyczy zawarcia umowy lub udziału w działaniu) |

## 4.2. Osoby kontaktujące się z Fundacją

**Zakres danych:** imię i nazwisko, dane kontaktowe, dane zawarte w treści korespondencji, reprezentowana instytucja i stanowisko.

| Cel przetwarzania                                                         | Podstawa prawna                                                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Prowadzenie korespondencji i udzielanie odpowiedzi                        | art. 6 ust. 1 lit. f RODO – interes polegający na komunikacji z osobami zainteresowanymi działalnością Fundacji |
| Archiwizacja korespondencji mającej znaczenie dla praw i obowiązków stron | art. 6 ust. 1 lit. f RODO – ustalenie, dochodzenie lub obrona roszczeń                                          |

## 4.3. Informacje o działalności (newsletter)

**Zakres danych:** adres e-mail, imię, preferencje językowe i tematyczne, data i sposób wyrażenia zgody.

| Cel przetwarzania                                                                   | Podstawa prawna                                                                                                               |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Przesyłanie informacji o projektach, wydarzeniach, naborach i publikacjach Fundacji | art. 6 ust. 1 lit. a RODO – zgoda (oraz zgoda na otrzymywanie informacji drogą elektroniczną w zakresie wymaganym przepisami) |
| Wykazanie, że zgoda została udzielona (rozliczalność)                               | art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z art. 7 ust. 1 RODO; art. 6 ust. 1 lit. f RODO                                               |

## 4.4. Uczestnicy projektów, kursów, szkoleń i warsztatów

**Zakres danych:** imię i nazwisko, data urodzenia lub wiek, płeć, obywatelstwo, kraj pochodzenia, język ojczysty i poziom znajomości języka polskiego, dane kontaktowe, adres zamieszkania, wykształcenie, status na rynku pracy, szkoła lub instytucja, podpisy na listach obecności, wyniki testów, ankiet i ocen postępów, informacje o udziale we wsparciu, a w projektach, w których wymaga tego instytucja finansująca – także numer PESEL lub numer dokumentu tożsamości. Dane szczególnych kategorii (np. o niepełnosprawności lub stanie zdrowia) przetwarzamy tylko wtedy, gdy są niezbędne do dostosowania wsparcia lub potwierdzenia kryteriów udziału – zob. niżej.

| Cel przetwarzania                                                                                                                                                     | Podstawa prawna                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Rekrutacja, ocena spełnienia kryteriów, zawarcie umowy lub deklaracji uczestnictwa                                                                                    | art. 6 ust. 1 lit. b RODO – działania przed zawarciem umowy i jej wykonanie                                                                                                                                                                               |
| Realizacja zajęć i wsparcia, kontakt organizacyjny, wydawanie zaświadczeń i certyfikatów                                                                              | art. 6 ust. 1 lit. b RODO                                                                                                                                                                                                                                 |
| Monitorowanie, sprawozdawczość, ewaluacja, kontrola i rozliczenie projektu wobec instytucji finansującej                                                              | art. 6 ust. 1 lit. c RODO – obowiązki wynikające z przepisów o finansach publicznych, przepisów o funduszach UE i innych przepisów właściwych dla programu; art. 6 ust. 1 lit. e lub f RODO – w zakresie obowiązków wynikających z umowy o dofinansowanie |
| Przetwarzanie danych o niepełnosprawności, stanie zdrowia lub innych danych szczególnych kategorii – w celu dostosowania wsparcia lub potwierdzenia kryteriów udziału | art. 9 ust. 2 lit. a RODO – wyraźna zgoda; art. 9 ust. 2 lit. b lub g RODO – gdy obowiązek wynika z przepisu prawa                                                                                                                                        |
| Wydawanie duplikatów zaświadczeń, potwierdzanie udziału                                                                                                               | art. 6 ust. 1 lit. f RODO – interes uczestników i Fundacji w potwierdzeniu udziału                                                                                                                                                                        |
| Badanie rezultatów projektu po jego zakończeniu (ankiety, kontakt ewaluacyjny)                                                                                        | art. 6 ust. 1 lit. c lub f RODO – zależnie od wymogów programu                                                                                                                                                                                            |

## 4.5. Osoby korzystające z doradztwa i wsparcia specjalistycznego

Dotyczy m.in. konsultacji prawnych, poradnictwa integracyjnego, wsparcia psychologicznego, pomocy w sprawach urzędowych i tłumaczeń, w tym wsparcia kierowanego do cudzoziemców i cudzoziemek.

**Zakres danych:** dane identyfikacyjne i kontaktowe, informacje o sytuacji życiowej, rodzinnej, zawodowej i prawnej przekazane w związku z konsultacją, w tym – jeżeli ich przekazanie jest niezbędne – informacje o podstawie i statusie pobytu w Polsce oraz dane szczególnych kategorii (np. o stanie zdrowia).

| Cel przetwarzania                                                                                                                               | Podstawa prawna                                                                                                                                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Udzielenie konsultacji lub wsparcia, prowadzenie dokumentacji konsultacji                                                                       | art. 6 ust. 1 lit. b RODO; w zakresie danych szczególnych – art. 9 ust. 2 lit. a RODO (wyrażna zgoda), a w przypadku specjalistów objętych tajemnicą zawodową – art. 9 ust. 2 lit. h w zw. z art. 9 ust. 3 RODO |
| Rozliczenie wsparcia wobec instytucji finansującej (zakres ograniczony do niezbędnego minimum, bez treści konsultacji, jeśli nie jest wymagana) | art. 6 ust. 1 lit. c lub f RODO                                                                                                                                                                                 |

Treść konsultacji traktujemy jako poufną. Konsultanci są zobowiązani do zachowania tajemnicy, a dostęp do dokumentacji mają wyłącznie osoby, które go potrzebują.

#### 4.6. Uczestnicy i widzowie wydarzeń

**Zakres danych:** imię i nazwisko, dane kontaktowe, reprezentowana instytucja, informacja o rezerwacji i obecności, informacje o szczególnych potrzebach w zakresie dostępności (jeśli je przekażesz), wizerunek utrwalony podczas wydarzenia (zob. pkt 5).

| Cel przetwarzania                                                                                                 | Podstawa prawna                                                                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| Obsługa zaproszeń, rezerwacji i zapisów, kontakt organizacyjny                                                    | art. 6 ust. 1 lit. b lub f RODO                                                          |
| Dokumentowanie liczby i struktury odbiorców wobec instytucji finansujących (listy obecności, rejestry rezerwacji) | art. 6 ust. 1 lit. c lub f RODO                                                          |
| Zapewnienie dostępności (np. tłumaczenie na PJM, miejsce dla osoby poruszającej się na wózku, asysta)             | art. 9 ust. 2 lit. a RODO – wyrażna zgoda, w zakresie w jakim informacja dotyczy zdrowia |
| Zapewnienie bezpieczeństwa uczestników wydarzenia                                                                 | art. 6 ust. 1 lit. f RODO                                                                |

#### 4.7. Wolontariusze i kandydaci na wolontariuszy

**Zakres danych:** imię i nazwisko, data urodzenia, adres, dane kontaktowe, szkoła lub uczelnia, kompetencje, doświadczenie i zainteresowania, język, dostępność czasowa, dane rodzica lub opiekuna (w przypadku małoletnich), informacje z Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym i z Krajowego Rejestru Karnego lub rejestrów karnych innych państw oraz oświadczenia o niekaralności – w zakresie wymaganym przepisami o ochronie małoletnich; dane do ubezpieczenia; informacje o przebiegu wolontariatu.

| Cel przetwarzania                                                                               | Podstawa prawna                                                                                                                                                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Rekrutacja, zawarcie i wykonanie porozumienia wolontariackiego, organizacja pracy wolontariusza | art. 6 ust. 1 lit. b RODO w zw. z art. 44 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie                                                                          |
| Zapewnienie wolontariuszowi ubezpieczenia i bezpiecznych warunków                               | art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z art. 45–46 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie                                                                       |
| Weryfikacja osób mających kontakt z dziećmi (RSPPTS, KRK, oświadczenia)                         | art. 6 ust. 1 lit. c RODO i art. 10 RODO w zw. z art. 21 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich |
| Wydawanie zaświadczeń, opinii i rekomendacji                                                    | art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO                                                                                                                                                  |

| Cel przetwarzania                                                                      | Podstawa prawna                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| Publikacja profilu wolontariusza (imię, zdjęcie, opis) na stronie i w mediach Fundacji | art. 6 ust. 1 lit. a RODO – zgoda |
| Dokumentowanie wolontariatu jako wkładu w projektach dofinansowanych                   | art. 6 ust. 1 lit. c lub f RODO   |

#### 4.8. Pracownicy, kandydaci do pracy, współpracownicy i wykonawcy

**Zakres danych:** dane wymagane przepisami prawa pracy, ubezpieczeń społecznych i podatków (w tym PESEL, adres, numer rachunku bankowego, dane dotyczące zatrudnienia i wynagrodzenia), kwalifikacje i doświadczenie, a w przypadku wykonawców działających w ramach działalności gospodarczej – dane rejestrowe; dane dotyczące czasu i zakresu pracy w projektach.

| Cel przetwarzania                                                                               | Podstawa prawna                                                                                                                                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Rekrutacja pracowników                                                                          | art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z art. 22 <sup>1</sup> Kodeksu pracy; art. 6 ust. 1 lit. a RODO – w zakresie danych dodatkowych przekazanych dobrowolnie |
| Zawarcie i wykonanie umowy o pracę, umowy zlecenia, umowy o dzieło lub innej umowy              | art. 6 ust. 1 lit. b RODO                                                                                                                                |
| Wykonanie obowiązków podatkowych, ubezpieczeniowych i rachunkowych                              | art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z przepisami podatkowymi, o systemie ubezpieczeń społecznych i o rachunkowości                                           |
| Dokumentowanie kwalifikowalności kosztów w projektach (umowy, protokoły, ewidencje czasu pracy) | art. 6 ust. 1 lit. c RODO; art. 6 ust. 1 lit. f RODO – w zakresie obowiązków z umowy o dofinansowanie                                                    |
| Weryfikacja osób mających kontakt z dziećmi                                                     | art. 6 ust. 1 lit. c RODO i art. 10 RODO w zw. z art. 21 ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich  |
| Publikacja informacji o trenerach, ekspertach i twórcach (imię i nazwisko, biogram, zdjęcie)    | art. 6 ust. 1 lit. a RODO – zgoda; art. 6 ust. 1 lit. f RODO – w zakresie oznaczenia autorstwa utworu                                                    |

#### 4.9. Partnerzy, kontrahenci i przedstawiciele instytucji

**Zakres danych:** imię i nazwisko, stanowisko, służbowe dane kontaktowe, reprezentowana instytucja, zakres umocowania.

| Cel przetwarzania                                                                             | Podstawa prawna                                                                                                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nawiązanie i utrzymywanie współpracy, zawieranie i wykonywanie umów i porozumień partnerskich | art. 6 ust. 1 lit. f RODO – interes polegający na współpracy z instytucją, którą reprezentujesz; art. 6 ust. 1 lit. b RODO – gdy stroną umowy jesteś Ty |
| Wysyłka zaproszeń, informacji o wydarzeniach i publikacjach                                   | art. 6 ust. 1 lit. f RODO                                                                                                                               |

#### 4.10. Darczyńcy i sponsorzy

**Zakres danych:** imię i nazwisko lub nazwa, dane kontaktowe, kwota i data darowizny, dane z tytułu przelewu.

| Cel przetwarzania                                              | Podstawa prawna                                                                |
|----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| Przyjęcie darowizny, jej ewidencja i wystawienie potwierdzenia | art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w zw. z przepisami o rachunkowości i podatkowymi |
| Podziękowania i informowanie o wykorzystaniu środków           | art. 6 ust. 1 lit. f RODO                                                      |
| Publikacja informacji o darczyńcy lub sponsorze                | art. 6 ust. 1 lit. a RODO – zgoda                                              |

#### 4.11. Profile w mediach społecznościowych

Fundacja prowadzi profile w serwisach Facebook, Instagram, YouTube. Przetwarzamy dane osób, które obserwują profile, komentują, reagują lub wysyłają wiadomości (nazwa użytkownika, zdjęcie profilowe, treść interakcji), w celu prowadzenia profilu, komunikacji i analizy statystyk – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO. W zakresie statystyk stron na Facebooku i Instagramie Fundacja jest współadministratorem danych z Meta Platforms Ireland Ltd. na zasadach opisanych przez Meta (Page Insights Controller Addendum). Operatorzy serwisów przetwarzają dane również we własnych celach, na zasadach opisanych w ich politykach prywatności. Dane przechowujemy przez okres prowadzenia profilu lub do usunięcia treści przez użytkownika.

#### 4.12. Ochrona małoletnich

Fundacja stosuje Standardy Ochrony Małoletnich. W przypadku podejrzenia krzywdzenia dziecka lub prowadzenia interwencji przetwarzamy dane dziecka, jego opiekunów i innych osób w zakresie niezbędnym do ochrony dziecka i powiadomienia właściwych instytucji – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, art. 9 ust. 2 lit. g RODO oraz art. 10 RODO, w związku z przepisami o ochronie małoletnich. Dokumentację przechowujemy przez okres wynikający z przepisów i Standardów.

#### 4.13. Cele wspólne dla wszystkich grup

| Cel przetwarzania                                                                | Podstawa prawna                                                                       |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Ustalenie, dochodzenie lub obrona roszczeń                                       | art. 6 ust. 1 lit. f RODO; w zakresie danych szczególnych – art. 9 ust. 2 lit. f RODO |
| Poddanie się kontrolom i audytom instytucji finansujących i organów publicznych  | art. 6 ust. 1 lit. c RODO                                                             |
| Prowadzenie kroniki i dokumentacji historycznej Fundacji                         | art. 6 ust. 1 lit. f RODO; w zakresie wizerunku – zgoda (pkt 5)                       |
| Wykazanie zgodności z RODO (rozliczalność), prowadzenie rejestru zgód i wniosków | art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z art. 5 ust. 2 i art. 7 ust. 1 RODO                  |

### 5. Wizerunek, głos i artystyczne wykonania

Znaczna część naszej działalności – spektakle, koncerty, warsztaty, wolontariat, projekty edukacyjne – jest dokumentowana na zdjęciach i nagraniach. Stosujemy następujące zasady.

#### 5.1. Zasada: rozpowszechnianie za zgodą

Wizerunek rozpowszechniamy na podstawie Twojej zgody (art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz art. 6 ust. 1 lit. a RODO). Zgodę zbieramy w formie pisemnej lub elektronicznej. Możesz ją ograniczyć – np. do określonych kanałów (tylko dokumentacja dla grantodawcy, tylko materiały drukowane, bez internetu), określonego czasu lub rodzaju materiałów (tylko ujęcia grupowe).

#### 5.2. Wyjątki przewidziane w prawie i wydarzenia publiczne

Zgody nie wymaga rozpowszechnianie wizerunku osoby powszechnie znanej, utrwalonego w związku z pełnieniem przez nią funkcji publicznych, ani osoby stanowiącej jedynie szczegół całości, takiej jak zgromadzenie, krajobraz czy publiczna impreza (art. 81 ust. 2 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych). Podczas wydarzeń otwartych informujemy o ich rejestrowaniu (komunikat przy wejściu, na zaproszeniu lub w regulaminie wydarzenia). Utrwalanie i publikowanie takich ujęć odbywa się na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Fundacji w dokumentowaniu i promowaniu działalności statutowej oraz rozliczeniu wydarzenia (art. 6 ust. 1 lit. f RODO). Jeżeli nie chcesz być wyraźnie rozpoznawalny na materiałach, poinformuj o tym obsługę wydarzenia lub napisz do nas – nie opublikujemy ujęć, na których jesteś wyraźnie rozpoznawalny, a opublikowane usuniemy lub zanonimizujemy.

### 5.3. Artystyczne wykonania i utwory

Osoby występujące na scenie (aktorzy, wokaliści, muzycy, tancerze, recytatorzy) są artystami wykonawcami w rozumieniu art. 85 i nast. ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych. Zasady utrwalania, zwielokrotniania i udostępniania ich wykonania, w tym udzielane licencje, regulują odrębne oświadczenia lub umowy zawierane z wykonawcami, a w przypadku małoletnich – z ich przedstawicielami ustawowymi. Przy nagraniach zawierających utwory muzyczne i słowne przestrzegamy praw autorskich i zasad zbiorowego zarządu.

### 5.4. Osoby małoletnie

Zgodę na utrwalanie i rozpowszechnianie wizerunku osoby małoletniej wyraża jej przedstawiciel ustawowy. W przypadku osób, które ukończyły 13 lat, zbieramy dodatkowo zgodę samej osoby małoletniej (zgoda łączna). Niezależnie od wieku szanujemy sprzeciw dziecka – nie fotografujemy i nie publikujemy wizerunku dziecka, które wyraźnie tego nie chce, nawet jeżeli rodzic wyraził zgodę. Nie publikujemy danych, które pozwoliłyby ustalić miejsce zamieszkania lub pobytu dziecka. Nie oznaczamy dzieci imieniem i nazwiskiem w publikacjach, chyba że wymaga tego charakter materiału (np. obsada spektaklu) i zgoda to obejmuje.

### 5.5. Wizerunek ujawniający informacje wrażliwe

Sam wizerunek nie jest daną szczególną kategorii, ale kontekst publikacji może ujawniać informacje wrażliwe – np. powiązanie osoby ze szkołą specjalną, programem dla osób z niepełnosprawnościami, terapią, sytuacją uchodźczą lub pochodzeniem etnicznym. W takich sytuacjach wymagamy wyraźnej zgody (art. 9 ust. 2 lit. a RODO), formułowanej odrębnie od ogólnej zgody na wizerunek, a w opisach i podpisach ograniczamy informacje do niezbędnego minimum. Wobec osób, które mogą być narażone na niebezpieczeństwo w związku z ujawnieniem wizerunku (np. osób uciekających przed wojną lub prześladowaniem), stosujemy szczególną ostrożność i na życzenie publikujemy materiały wyłącznie w formie uniemożliwiającej identyfikację.

### 5.6. Cele i kanały wykorzystania

W zakresie udzielonej zgody wizerunek, głos i wypowiedzi mogą być wykorzystywane w celu:

- dokumentowania i rozliczania projektów wobec instytucji finansujących (sprawozdania, dokumentacja fotograficzna i filmowa),
- informowania o działalności statutowej i jej promowania: na stronie internetowej, w mediach społecznościowych Fundacji, w newsletterze,
- w materiałach drukowanych i publikacjach (plakaty, ulotki, raporty, podręczniki, publikacje edukacyjne), na wystawach i podczas prezentacji konferencyjnych,
- w materiałach przekazywanych mediom (prasa, radio, telewizja, portale) i partnerom projektu,
- w filmach dokumentalnych i promocyjnych, w tym publikowanych w serwisie YouTube,
- w zgłoszeniach do konkursów, festiwali i przeglądów,
- w kronice i archiwum Fundacji.

### 5.7. Materiały przekazywane instytucjom finansującym

Niektóre instytucje finansujące wymagają przekazania materiałów dokumentujących projekt wraz z niewyłączną, często nieograniczoną w czasie licencją i mogą je publikować we własnych kanałach (np. na stronach internetowych programów lub platformach rezultatów projektów). Po przekazaniu materiałów instytucja staje się odrębnym administratorem danych w zakresie ich dalszego wykorzystania. Informujemy o tym w formularzu zgody dotyczącym danego projektu.

### 5.8. Cofnięcie zgody i jego skutki

Zgodę możesz cofnąć w każdej chwili, bez podawania przyczyny. Cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem wykorzystania wizerunku przed jej cofnięciem. Po otrzymaniu informacji o cofnięciu zgody usuniemy materiały z kanałów, które kontrolujemy (strona internetowa, profile w mediach społecznościowych, newsletter), w terminie do 30 dni i nie będziemy ich wykorzystywać w nowych materiałach. Mówimy otwarcie o ograniczeniach: nie możemy wycofać materiałów drukowanych, które zostały już rozpowszechnione, publikacji w mediach niezależnych od Fundacji, kopii sporządzonych i udostępnianych przez osoby trzecie ani

materiałów przekazanych wcześniej instytucjom finansującym na podstawie licencji. Materiały włączone do dokumentacji rozliczeniowej projektu przechowujemy bez dalszego rozpowszechniania przez okres wymagany umową o dofinansowanie (art. 6 ust. 1 lit. c lub f RODO).

## 5.9. Brak zgody

Brak zgody na rozpowszechnianie wizerunku nie wyklucza udziału w zajęciach, projektach ani wydarzeniach. Wyjątkiem jest udział w roli wykonawcy w spektaklu lub filmie przeznaczonym do publicznego rozpowszechniania – w takim przypadku zgoda na utrwalenie wykonania jest warunkiem objęcia tej roli, ale nie udziału w projekcie w innej formie.

## 5.10. Czego nie robimy

Nie wykorzystujemy wizerunku do identyfikacji biometrycznej, nie udostępniamy materiałów w celu trenowania systemów sztucznej inteligencji, nie sprzedajemy materiałów i nie oznaczamy osób w mediach społecznościowych bez ich zgody.

## 6. Odbiorcy danych

Dane mogą być przekazywane wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji danego celu następującym kategoriom odbiorców:

- **instytucje finansujące, zarządzające programami, kontrolujące i audytujące** – np. Instytut Różnorodności Językowej Rzeczypospolitej, Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego, ministerstwo właściwe do spraw pracy, Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji i Komisja Europejska (Erasmus+), instytucje programu AMIF, jednostki samorządu terytorialnego, a także podmioty działające na ich zlecenie (ewaluatorzy, audytorzy); aktualny wykaz – Załącznik nr 1,
- **partnerzy projektów**, w tym partnerzy zagraniczni oraz organizacje przyjmujące w ramach mobilności,
- **podmioty przetwarzające dane na nasze zlecenie**, na podstawie umów powierzenia – dostawcy hostingu, poczty elektronicznej i usług chmurowych, systemów rejestracji i ewidencji uczestników, narzędzi do wysyłki newslettera i wideokonferencji, biuro rachunkowe i kadrowe, fotografowie i ekipy filmowe, tłumacze, graficy, drukarnie, obsługa IT,
- **odrębni administratorzy**, którym przekazujemy dane w związku z realizacją działań – ubezpieczyciele, przewoźnicy, hotele i ośrodki, banki, operatorzy pocztowi i kurierzy, kancelarie prawne, szkoły i uczelnie (np. w związku z praktykami lub delegowaniem uczestników), współorganizatorzy wydarzeń,
- **organy publiczne** – w zakresie wynikającym z przepisów (m.in. ZUS, organy Krajowej Administracji Skarbowej, Państwowa Inspekcja Pracy, sądy, prokuratura, Policja, Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych),
- **operatorzy serwisów internetowych i mediów społecznościowych** – w zakresie materiałów publikowanych w tych serwisach,
- **publiczność i media** – w zakresie informacji i materiałów, na których publikację wyraziłeś zgodę lub które publikujemy na podstawie przepisów.

## 7. Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy

Co do zasady przetwarzamy dane na terenie Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG). Dane mogą zostać przekazane poza EOG w następujących sytuacjach:

- korzystamy z usług dostawców mających siedzibę lub infrastrukturę poza EOG (np. Google, Meta, Microsoft, Zoom) – przekazanie odbywa się na podstawie decyzji Komisji Europejskiej stwierdzającej odpowiedni stopień ochrony (w tym w ramach EU-US Data Privacy Framework) lub standardowych klauzul umownych przyjętych przez Komisję Europejską,
- publikujemy materiały w serwisach internetowych, których operatorzy przetwarzają dane poza EOG (np. YouTube, Facebook, Instagram),
- realizujemy projekty z partnerami z państw spoza EOG lub mobilności do tych państw – przekazanie odbywa się na podstawie decyzji o odpowiednim stopniu ochrony, standardowych klauzul umownych, a

gdy nie jest to możliwe – na podstawie wyjątków z art. 49 RODO (np. niezbędność do wykonania umowy lub Twoja wyraźna zgoda po poinformowaniu o ryzyku).

Na Twoją prośbę prześlemy informacje o zastosowanych zabezpieczeniach i sposobie uzyskania ich kopii.

## 8. Pliki cookies i narzędzia na stronie internetowej

Strona internetowa korzysta z plików cookies, czyli niewielkich plików zapisywanych na Twoim urządzeniu. Stosujemy:

- **cookies niezbędne** – zapewniające działanie strony, bezpieczeństwo i zapamiętanie Twoich wyborów dotyczących cookies; nie wymagają zgody,
- **cookies funkcjonalne** – zapamiętujące preferencje, np. wersję językową;
- **cookies analityczne** – służące do tworzenia anonimowych statystyk odwiedzin; stosowane wyłącznie za zgodą,
- **treści osadzone** – filmy YouTube, posty z mediów społecznościowych, mapy Google; ich dostawcy mogą zapisywać własne pliki cookies – takie treści

Zgodę możesz wyrazić, odmówić jej lub ją zmienić w dowolnym momencie w panelu „Ustawienia cookies” a także w ustawieniach przeglądarki. Ograniczenie cookies niezbędnych może utrudnić korzystanie ze strony.

## 9. Okresy przechowywania – zasady ogólne

Okresy przechowywania dla poszczególnych celów wskazaliśmy w punkcie 4. Stosujemy przy tym następujące zasady ogólne:

- dane przetwarzane na podstawie umowy – przez okres jej wykonywania, a następnie do upływu terminów przedawnienia roszczeń,
- dokumentacja rachunkowa – przez 5 lat od początku roku następującego po roku obrotowym, którego dotyczy,
- dokumentacja projektów dofinansowanych – przez okres wskazany w umowie o dofinansowanie lub w przepisach właściwych dla programu (zazwyczaj od 5 do 10 lat od zakończenia projektu lub zatwierdzenia rozliczenia); jeżeli okres ten jest dłuższy niż wynikający z przepisów o rachunkowości, stosujemy okres dłuższy,
- dane przetwarzane na podstawie zgody – do jej cofnięcia, a następnie wyłącznie w zakresie niezbędnym do wykazania, że zgoda została udzielona,
- dane przetwarzane na podstawie prawnie uzasadnionego interesu – do zgłoszenia skutecznego sprzeciwu lub osiągnięcia celu,
- po upływie okresu przechowywania dane usuwamy lub anonimizujemy; dokumentację podlegającą archiwizacji przekazujemy do archiwum zakładowego Fundacji.

## 10. Twoje prawa

W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługuje Ci prawo do:

- dostępu do danych i otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
- sprostowania danych nieprawidłowych i uzupełnienia niekompletnych (art. 16 RODO),
- usunięcia danych (art. 17 RODO) – w przypadkach przewidzianych w RODO; prawo to nie przysługuje, gdy przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego lub ustalenia, dochodzenia i obrony roszczeń,
- ograniczenia przetwarzania (art. 18 RODO),
- przenoszenia danych (art. 20 RODO) – w zakresie danych przetwarzanych automatycznie na podstawie zgody lub umowy,

- wniesienia sprzeciwu (art. 21 RODO) – wobec przetwarzania opartego na prawnie uzasadnionym interesie lub interesie publicznym, z przyczyn związanych z Twoją szczególną sytuacją; sprzeciw wobec przesyłania informacji o działalności jest zawsze skuteczny,
- cofnięcia zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej cofnięciem (art. 7 ust. 3 RODO),
- wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, jeżeli uważasz, że przetwarzanie narusza przepisy (art. 77 RODO).

Aby skorzystać z praw, skontaktuj się z nami w sposób wskazany w punkcie 1. Odpowiemy bez zbędnej zwłoki, nie później niż w ciągu miesiąca; w sprawach złożonych termin może zostać przedłużony o kolejne dwa miesiące, o czym Cię poinformujemy. Realizacja praw jest bezpłatna. Możemy poprosić o dodatkowe informacje w celu potwierdzenia tożsamości. Prawa osoby małoletniej wykonuje jej przedstawiciel ustawowy, z uwzględnieniem zdania dziecka. Wnioski możesz składać po polsku.

## 11. Dobrowolność podania danych

Podanie danych jest dobrowolne, ale w niektórych przypadkach niezbędne. Podanie danych wymaganych przepisami prawa (np. przy zatrudnieniu, rozliczeniach podatkowych i ubezpieczeniowych, weryfikacji osób pracujących z dziećmi) jest obowiązkowe. Podanie danych wymaganych przez instytucję finansującą jest warunkiem udziału w danym projekcie – bez nich nie możemy objąć Cię wsparciem finansowanym z tego źródła, ale postaramy się wskazać inne dostępne formy wsparcia. Podanie danych w celu zawarcia umowy jest warunkiem jej zawarcia. Wyrażenie zgody jest zawsze dobrowolne, a jej brak nie wpływa na możliwość udziału w działaniach, chyba że wyraźnie wskazano inaczej (pkt 5.9).

## 12. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji i profilowanie

Nie podejmujemy wobec Ciebie decyzji opartych wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, które wywoływałyby skutki prawne lub w podobny sposób istotnie na Ciebie wpływały. Narzędzia analityczne na stronie mogą tworzyć zagregowane statystyki zachowań użytkowników – wyłącznie za Twoją zgodą.

## 13. Bezpieczeństwo danych

Stosujemy środki techniczne i organizacyjne odpowiednie do ryzyka, w szczególności: nadawanie upoważnień do przetwarzania danych wyłącznie osobom, które ich potrzebują, zobowiązanie tych osób do zachowania poufności, szkolenia personelu i wolontariuszy, kontrolę dostępu do systemów i pomieszczeń, szyfrowanie nośników i transmisji danych, kopie zapasowe, minimalizację zakresu danych oraz pseudonimizację danych w raportach i ewaluacjach tam, gdzie to możliwe. Dokumentację papierową przechowujemy w zamkniętych pomieszczeniach. W razie naruszenia ochrony danych postępujemy zgodnie z art. 33 i 34 RODO.

## 14. Dzieci w internecie

Usługi online Fundacji (formularze, newsletter) nie są skierowane do dzieci poniżej 16 roku życia. Jeżeli dziecko w tym wieku chce zapisać się na zajęcia lub do newslettera, zgodę wyraża lub zatwierdza rodzic lub opiekun prawny. Jeśli dowiemy się, że otrzymaliśmy dane dziecka bez takiej zgody, usuniemy je.

## 15. Wersje językowe i zmiany polityki

Niniejsza polityka jest dostępna w języku polskim. W razie rozbieżności rozstrzyga wersja polska. Politykę aktualizujemy w razie zmiany przepisów, rozpoczęcia nowych projektów lub zmiany sposobu przetwarzania danych. Aktualna wersja jest zawsze dostępna na stronie [www.fundacjareja.eu/rodo](http://www.fundacjareja.eu/rodo), a o istotnych zmianach informujemy osoby, z którymi pozostajemy w stałym kontakcie.

Historia zmian: wersja 1.0 z dnia 11.09.2026 r.